

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Селивановской СОШ
 И. М. Шаповалова
«02» сентября 2024 г



План работы службы школьной медиации МБОУ Селивановская СОШ на 2024-2025 учебный год

Целями службы медиации являются:

1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
3. организация в образовательном учреждении не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачами службы медиации являются:

1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
2. обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.
2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственные
1	Организационное заседание. Планирование мероприятий на год	Сентябрь	Утверждение плана работы	Председатель СШМ
2	Организация информационных просветительских мероприятий для учащихся, педагогических работников и родителей о задачах и работе Школьной службы медиации	В течение года	Информированность педагогов и родителей о службе медиации	Администрация школы, члены СШМ
3	Классные часы для обучающихся 5-6 классов на тему «Я и конфликт»	Сентябрь	Учимся общаться без конфликтов	Классные руководители
4	Классные часы на тему «Конфликты и пути их решения» (1-4 классы)	Сентябрь	Учимся общаться без конфликтов	Классные руководители, члены СШМ
5	Классный час «Способы разрешения конфликтных ситуаций в школе» (7-8 классы)	Октябрь	Повышение культуры поведения обучающихся в конфликтных ситуациях	Классные руководители, педагог – психолог
6	Проведение классного часа «Проявляешь ли ты толерантность?» (5-11 классы)	Ноябрь	Повышение правовой культуры обучающихся-несовершеннолетних	Председатель СШМ
7	Проведение акции «Улыбка-это пароль всех друзей»	Ноябрь	Учимся доброте и взаимопониманию	Председатель СШМ, члены «группы равных»
8	Проведение диагностики-анкетирования учащихся 9 – 11 классов на тему «Уровень толерантности и этнического сознания»	Декабрь	Проведение мониторинга с целью выявления уровня толерантности и этнического сознания у обучающихся старших классов	Педагог-психолог
9	Проведение диагностики-анкетирования учащихся 5 – 11 классов на тему «Как бороться с конфликтами»	Декабрь	Анализ своих поступков, мыслей, чувств, стремление к самосовершенствованию	Классные руководители, педагог - психолог
10	Интерактивная беседа «Нормы общения подростковой в среде» (6-11 классы)	Январь-февраль	Видеть уникальность и неповторимость каждого человека	Члены СШМ
11	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	Март	Памятки	Члены СШМ
12	Проведение акции «Свети другим, согревайся сам»	Март	Способность к эмпатии	Члены СШМ
13	Обновление информационного стенда о	Апрель	Стенд	Члены СШМ и

	работе службы школьной медиации			«группы равных»
14	Акция «Внимание! Улыбочку! Она вам очень идёт!	Апрель	Способность к эмпатии	Члены СШМ
15	Интерактивная беседа «Я среди людей» (1-11 классы)	Май	Речевая культура и культура взаимоотношений	Классные руководители
16	Проведение восстановительных программ	По мере необходимости	Урегулирование конфликтов мирным путем	Члены СШМ и «группы равных»
17	Подведение итогов работы службы за год	Май	Проведение мониторинга, анализ работы СШМ и ее эффективности	Члены СШМ и «группы равных»
18	Участие в Днях большой профилактики и в Дне правовой помощи детям	В течение года	Повышение правовой культуры обучающихся, осознание своих прав и обязанностей	Члены СШМ и «группы равных»
19	Групповые занятия «Учимся жить без конфликтов»	В течение года	Формирование навыков дружелюбного общения	Педагог-психолог, члены СШМ
20	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Защита интересов пострадавших обучающихся	Председатель СШМ
21	Участие в рейдах по местам массового пребывания подростков, по неблагополучным семьям (при необходимости)	В течение года	Разъяснение ситуации, медиация конфликта, привлечение работников силовых ведомств	Председатель СШМ
22	Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте	В течение года	Страница на сайте	Члены СШМ
23	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель СШМ